

LAPORAN PENELITIAN

PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PRAKERIN)



OLEH:

**IKSAN RAMADHAN
11451**

PT RS. DUTA INDAH
Jl. Teluk GongRaya No. 12, Pejagalan, Kec. Penjaringan, Jakarta Utara

YAYASAN PENDIDIKAN SMK CENGKARENG 1
Jl. Bambu Larangan No.67, cengkareng barat, kec. Cengkareng, kota Jakarta Barat
11730

(Februari - Maret 2023)

LEMBAR EKSEKUTIF

Iksan Ramadhan. 11451. Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada bagian (Linen, Kesling, Pantry, GA, ME) Umum Rumah Sakit Duta Indah Jakarta Utara, Program studi Administrasi Perkantoran, SMK Cengkareng 1 Jakarta 2023

Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dibuat sebagai gambaran hasil pekerjaan yang telah dilaksanakan Praktikan selama masa Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan tujuan memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan studi pada Konsentrasi Sekolah Menengah Kejuruan (SMK), Pendidikan Administrasi Perkantoran, SMK Cengkareng 1 Jakarta.

Laporan ini disusun berdasarkan pengalaman Praktikan melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL) selama 2 (dua) bulan kerja terhitung tanggal 1 Februari s.d 31 Maret 2023 pada bagian Linen, Kesling, Pantry, GA, ME yang selanjutnya disebut sub bagian Umum, Rumah Sakit. Duta Indah Jakarta Utara. Tujuan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini bagi Praktikan adalah untuk menambah Ilmu Pengetahuan, Wawasan, Pengalaman, Kemampuan, Kecakapan, Keterampilan untuk membangun usaha dalam menghadapi persaingan gelobal.

Rumah Sakit Duta Indah bergerak di bidang pelayanan Kesehatan di kota Jakarta Utara. Pelaksanaan kerja yang dilakukan Praktikan selama Praktik Kerja Lapangan (PKL) adalah Membantu Pekerjaan bagian Umum.

Dalam pelaksanaannya, Praktikan menemukan kendala diantaranya ketidak-tahuannya Praktikan dalam mengerjakan hal baru dan terlalu banyaknya jenis bagian umum, hal itu membuat Praktikan berfikir-kritis untuk menulis laporan ini.

Harapan yang dapat disampaikan oleh Praktikan adalah mengajarkan hal baru yang belum pernah tertulis di teori modul sekolah sangat berdampak besar kepada mental Praktikan yang akan menghadapi pekerjaan, hal ini bisa menjadikan bukti nyata kesiapan Praktikan karena terdapat sedikit perbedaan dengan teori yang dipelajari, oleh karena itu Praktikan berharap bisa mengimplementasikan ilmu yang didapat.

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kehadirat Allah SWT, yang telah memberikan kemudahan dan kelancaran kepada Praktikan dalam menyusun laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan tepat waktu. Sholawat serta salam semoga senantiasa tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW, Keluarga, dan sahabat serta para pengikutnya hingga akhir zaman.

Laporan ini sebagai pertanggung-jawaban Praktikan selama Praktik Kerja Lapangan (PKL) di bagian umum. Laporan ini diharapkan dapat bermanfaat bagi Praktikan khususnya bagi para pembaca untuk menambah pengetahuan.

Dalam kesempatan kali ini Praktikan terlebih dahulu ingin mengucapkan terima kasih kepada pihak - pihak yang telah banyak membantu dan membimbing Praktikan selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) sampai dengan tersusunnya laporan ini kepada :

1. ALLAH SWT yang selalu memberi keselamatan selama berjalannya prakerin.
2. Bapak Sulardi S.Pd selaku kepala sekolah SMK CENGKARENG 1 JAKARTA
3. Bapak Ns. Sadiwijaya, S.Kep, selaku Pembimbing yang mengawasi dan mengarah-kan Praktikan dalam penyelesaian Laporan Praktik Kerja Lapangan(PKL)
4. Bpk Eko Wiyanto, Selaku Koordinator Praktik Kerja Lapangan (PKL) dari pihak sekolah Praktikan.
5. Rumah Sakit Duta Indah dan Seluruh Staff Bagian Umum yang telah menerima Praktikan selama 43 (empat puluh tiga) hari kerja.
6. Orang tua, Keluarga, serta Teman – Teman Pendidikan Administrasi Perkantoran yang telah memberikan dukungan moril dan materil.

Semoga laporan Praktik Karja Lapangan (PKL) dapat berguna untuk Praktikan dan juga pembacanya. Praktikan sadar sekali bahwa laporan ini masih memiliki kekurangan. Oleh karena itu, Praktikan mengharapkan saran dan kritik yang membangun.

Jakarta, Maret 2023

Praktikan.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	1
LEMBAR EKSEKUTIF	2
LEMBAR PERSETUJUAN	3
HALAMAN PENGESAHAN.....	4
KATA PENGANTAR.....	5
DAFTAR ISI.....	6
DAFTAR TABEL.....	7
DAFTAR GAMBAR.....	8
<u>BAB I PENDAHULUAN</u>	
1.1 latar belakang	9
1.2 Maksud dan Tujuan	10
1.3 Lokasi dan Penulisan Laporan	11
1.5 Jadwal Persebaran Unit	12
<u>BAB II TINJAUAN UMUM RUMAH SAKIT DUTA INDAH</u>	
2.1 Sejarah Singkat.....	13
2.2 Struktur Organisasi Bagian Umum.....	11
2.3 Kegiatan Bagian Umum.....	12
2.3.1 Linen/Laundry	12
2.3.2 Kesling (Kesehatan Lingkungan)	12
2.3.3 Pantry	12
2.3.4 ME	15
2.2.5 GA (General Affair) / Bagian Umum	13
<u>BAB III KEGIATAN HARIAN PRAKTIKAN</u>	
3.1 Lampiran Gambar	14
3.2 Penalaran Luar (IPAL)	20
3.2 Daftar Nilai.....	21
<u>BAB IV PENUTUP</u>	27

DAFTAR TABEL

Tabel 1	Timeline Penulisan Laporan PKL	11
Tabel 2	Jadwal Persebaran Unit.....	12
Tabel 3	Daftar Nilai	21

DAFTAR GAMBAR

Gambar I. Cover Halaman	1
Gambar II. Logo Tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL)	12
Gambar III. Struktur Bagian Umum	13
Gambar IV. Kegiatan Harian	16
Gambar V. Ruangan IPAL	20

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 latar belakang

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan salah satu kegiatan yang sering dilakukan oleh siswa kejuruan sebagai bagian dari kurikulum kejuruan. Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan pengalaman langsung kepada siswa kejuruan dalam menghadapi situasi dan tantangan yang muncul di dunia kerja.

Melalui PKL, siswa dapat mengaplikasikan teori yang telah dipelajari di sekolah ke dalam lingkungan kerja yang sesungguhnya. Hal ini memungkinkan siswa untuk memperoleh pemahaman yang lebih mendalam dan praktis tentang pekerjaan yang akan dijalankan nanti setelah lulus dari sekolah kejuruan.

Selain itu, PKL juga memberikan kesempatan kepada siswa untuk memperluas jaringan pertemanan dan mengembangkan keterampilan sosial yang diperlukan di dalam dunia kerja. Dalam PKL, siswa juga dapat belajar tentang nilai-nilai seperti disiplin, tanggung jawab, kerjasama, serta mengembangkan sikap profesionalisme yang baik.

Dalam jangka panjang, PKL dapat membantu siswa dalam mempersiapkan diri untuk memasuki dunia kerja dengan lebih baik dan lebih siap. Dengan demikian, PKL merupakan bagian penting dari pengalaman pendidikan yang dapat memberikan manfaat yang besar bagi siswa, sekolah, perusahaan dan juga bagi masyarakat.

1.2 Maksud dan Tujuan.

Praktik Kerja Lapangan (PKL) memiliki beberapa maksud dan tujuan, diantaranya:

- a. Memperoleh pengalaman praktis:

Melalui PKL, siswa kejuruan dapat memperoleh pengalaman praktis dalam menyelesaikan tugas-tugas yang diberikan di lingkungan kerja yang sesungguhnya. Dengan demikian, siswa dapat lebih cepat paham dengan pekerjaannya

- b. Mengembangkan keterampilan dan kompetensi:

PKL juga bertujuan untuk mengembangkan keterampilan dan kompetensi siswa dalam bidang tertentu. siswa dapat memperdalam pengetahuan dan keterampilan yang telah dipelajari di sekolah serta memperoleh pengalaman baru dalam bidang pekerjaan yang diminati.

- c. Meningkatkan keterampilan sosial dan profesional:

Melalui PKL, siswa dapat meningkatkan keterampilan sosial seperti kemampuan berkomunikasi, bekerja sama dalam tim, dan mengembangkan jaringan pertemanan. Selain itu, siswa juga dapat belajar tentang sikap profesional seperti disiplin, tanggung jawab, dan integritas.

- d. Memperluas wawasan dan pengalaman:

PKL dapat membuka kesempatan bagi siswa untuk memperluas wawasan dan pengalaman di bidang yang diminati. siswa dapat mengenal lingkungan kerja dan budaya perusahaan yang berbeda serta memperoleh pengalaman baru yang tidak dapat diperoleh di sekolah.

- e. Meningkatkan kesempatan kerja:

PKL juga dapat meningkatkan kesempatan kerja bagi siswa setelah lulus nanti. Pengalaman kerja di lapangan dapat menjadi nilai tambah yang memperkuat lamaran kerja dan meningkatkan daya saing di pasar kerja.

demikian, PKL sangat penting, pengalaman lapangan yang dapat membantu siswa mempersiapkan diri memasuki dunia kerja dengan lebih siap dan berkualitas.

1.3 Lokasi

2



Gambar 2

Informasi Rumah Sakit :

Jalan Teluk Gong Raya No. 12, Kel. Pejagalan, Kec. Penjaringan,
JAKARTA UTARA, 14450

Phone : - (021) 6667 6188

Fax : (021) 6667 6190

Email : info@rsdutaindah.com

1.4 Penulisan Laporan

Penulisan Laporan Praktikan kumpulkan dari pengamatan mandiri Praktikan Setelah semua data dan informasi yang dibutuhkan terkumpul, Praktikan dengan segera membuat laporan penelitian PKL. Laporan PKL dibutuhkan Praktikan guna sebagai salah satu syarat kelulusan siswa pendidikan administrasi perkantoran, berikut tabel *timeline* kegiatan PKL

TABEL 2 Timeline Kegiatan PKL

Kegiatan	Januari				Februari				Maret			
Observasi												
Pesiapan												
Pelaksanaan												
PTS												
Penulisan Laporan												

Sumber : Data diperoleh dari Praktikan

1.5 Jadwal Persebaran Unit

Nama : SMK Cengkareng 1 Jakarta (SACENG)	Nama : Rumah Sakit Duta Indah (RSDI)
Sekolah Praktikan	Lokasi Prakerin
	

JADWAL UNIT

UNIT	LINEN	Jam Kerja	08:00 – 17:00	100%
		Tanggal	1 - 10 Februari 2023	
		Ruangan	Ruang Linen	
UNIT	KESLING/K3	Jam Kerja	08:00 – 17:00	50%
		Tanggal	13 - 18 Februari 2023	
		Ruangan	Ruang Manajer Umum	
UNIT	PANTRY	Jam Kerja	08:00 – 17:00	100%
		Tanggal	27 Feb - 3 Mar 2023	
		Ruangan	Ruang Pantry Karyawan	
UNIT	ME	Jam Kerja	08:00 – 17:00	100%
		Tanggal	5 - 17 Maret 2023	
		Ruangan	Ruang Pantry Karyawan	
UNIT	ME	Jam Kerja	07:30 – 15:30	100%
		Tanggal	19 - 31 Maret 2023	
		Ruangan	Ruang Manajer Umum	

Tabel 2 Jadwal Persebaran Unit

BAB II

TINJAUAN UMUM RS. DUTA INDAH

2.1 Sejarah Singkat

Rumah Sakit Duta Indah adalah Rumah Sakit Umum yang telah berdiri dan melakukan peresmian soft opening pada tanggal 12 Maret 2015 yang bertempat di Jl. Teluk Gong Raya No. 12, Kelurahan Penjagalan, Kecamatan Penjaringan, Jakarta Utara. Rumah sakit duta indah menjadi suatu harapan untuk lebih meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan masyarakat. Menjadi suatu kebanggaan bagi kami untuk memberikan pelayanan yang maksimal bagi setiap pasien yang datang.

➤ *Motto*

"Kesehatan anda adalah prioritas kami"

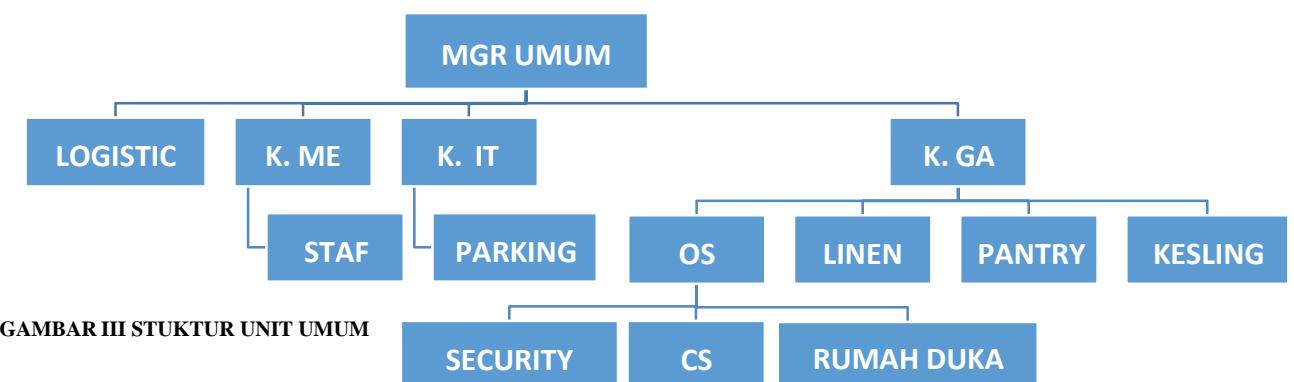
➤ *Visi*

Menjadi Rumah Sakit yang memberikan pelayanan kesehatan dengan profesionalisme yang tinggi

➤ *Misi*

- a. Memberikan pelayanan kesehatan terbaik secara professional, berkesinambungan dan terintegrasi.
- b. Bekerja sebagai tim yang professional, beretika, dinamis, inovatif, dan dedikasi tinggi dalam lingkungan pelayanan yang sehat dan harmonis
- c. Menjaga kualitas SDM sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- d. Memanfaatkan peluang pasar secara berkesinambungan, inovatif, dan terintegrasi.

2.2 Struktur Organisasi Bagian Umum



2.3 Kegiatan Bagian Umum.

Bagian umum merupakan satuan/ unit kerja Rumah Sakit Duta Indah dalam pelaksanaan pelayanan kesehatan, jaminan, pengendalian serta penyelenggara di bidang umum seperti keamanan, kenyamanan, dan kelancaran dalam program peningkatan derajat kesehatan masyarakat. bagian umum dipimpin oleh seorang manajer yang bertanggung jawab kepada bagian Umum Rumah Sakit Duta Indah, Penjaringan, Jakarta Utara.

2.3.1 Linen/Laundry

Maksud dari “Linen” di dalam rumah sakit adalah kain atau bahan yang digunakan untuk kebutuhan sprei, bantal, guling, selimut, baju petugas, baju pasien dan alat instrumen lainnya. Tugas dari petugas linen adalah mengumpulkan semua bahan kotor, diserahkan ke Vendor dan dikembalikan lalu staf linen menyerahkan bahan bersih ke setiap kamar/ruangan, seperti di rumah sakit duta indah yaitu kamar ZIRCON, CRYSTAL, HD, OK, VK, BABY, ICU, POLI, IGD, dan RADIOLOGI.

2.3.2 Kesling (Kesehatan Lingkungan)

Kesehatan lingkungan rumah sakit adalah upaya pencegahan penyakit dan/atau gangguan kesehatan dari faktor risiko lingkungan untuk mewujudkan kualitas lingkungan yang sehat baik dari aspek fisik, kimia, biologi, maupun sosial di dalam lingkungan rumah sakit.

kesling juga bertanggung jawab kepada seluruh aspek seperti udara (suhu), air, kebersihan lingkungan dan yang paling penting itu adalah limbah, Limbah rumah sakit tidak bisa dibuang begitu saja, limbah tersebut perlu dioalah dengan standar yang sudah ditetapkan oleh dinas yang mengurnya.

2.3.3 Pantry

Pantry adalah sebuah ruangan tempat penyimpanan bahan makanan dan minuman, maupun barang-barang terkait penyajian makanan seperti alat makan atau alat masak. Memasak untuk petugas dan pasien adalah tugas dari petugas pantry, tidak hanya itu menyiapkan dan menyuci banyak porsi hidangan sekaligus bukan tugas yang mudah, dan memikirkan ide untuk menu masakan setiap harinya.

2.3.4 ME (Mekanikal Elektrikal)

Mekanikal Elektrikal atau disingkat menjadi ME dikenal sebagai jenis layanan jasa yang mana pekerjaannya berkaitan dengan pengelolaan sistem utilitas umum. dari yang Praktikan saksikan sendiri bagian ME sering melakukan service ac, lampu, mengisi oksigen, serta membetulkan apa saja yang masih berguna/ masih bisa diperbaiki agar tidak terjadi pemborosan pembelian barang.

2.2.5 GA (General Affair) / Bagian Umum

GA atau Unit Umum merupakan unit yang memberikan supporting terkait pelayanan rumah sakit/ *Hospital Operating Support* (HOST). seperti namanya kata “umum” itu berarti luas. Oleh karena itu ilmu yang Praktikan dapat di bagian ini tidak terbatas. Praktikan sempat tidak terpikirkan *job desk* apa yang ada dibagian ini, karena pekerjaannya begitu banyak mulai dari dalam rumah sakit (internal) hingga luar rumah sakit(external).

Bagian umum juga mengurusi beberapa form permintaan dan penawaran untuk unit lainnya, yang berfungsi sebagai tembusan untuk unit yang berada di bawahnya, hal yang biasa dilakukan unit umum mendokumentasikan semua dokumen penting untuk atau sebagai bahan bukti dan tanda telah dilakukannya pekerjaan tersebut.

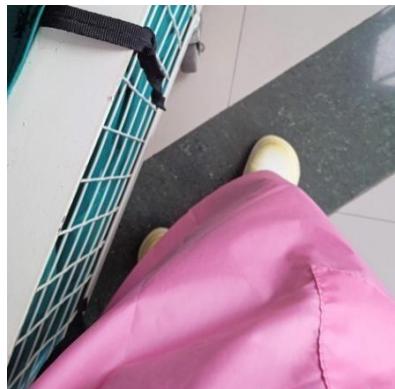
BAB III

KEGIATAN HARIAN PRAKTIKAN

Dalam Bab III ini Praktikan akan menjelaskan apa saja yang Praktikan kerjakan selama masa Praktik Kerja Lapangan (PKL) pertama Praktikan ingin mengingatkan kalau Praktikan berkerja di berbagai unit umum, seperti Linen, Kesling, Pantry, ME, GA, penjelasan Praktikan akan langsung merujuk pada gambar yang Praktikan lampirkan.

3.1 Lampiran Gambar

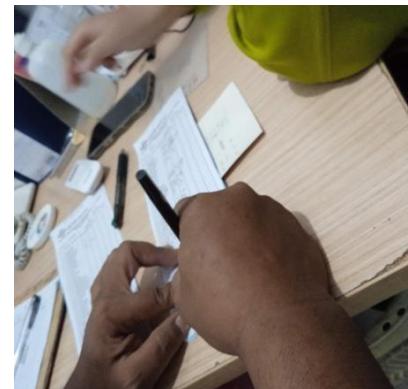
3.1.1 LINEN



Persiapan APD



penghitungan bersih



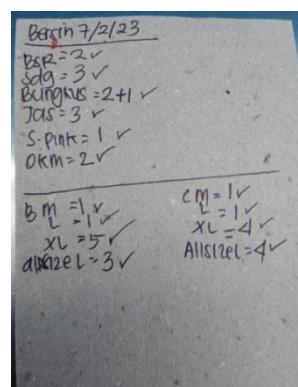
penulisan form bersih



Restoking di ruang packing



Penimbang berat linen kotor



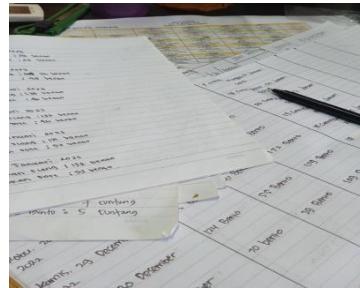
Form bersih 7/2/23

Month	Day	Line	Weight
January	1	1	100
January	2	1	100
January	3	1	100
January	4	1	100
January	5	1	100
January	6	1	100
January	7	1	100
January	8	1	100
January	9	1	100
January	10	1	100
January	11	1	100
January	12	1	100
January	13	1	100
January	14	1	100
January	15	1	100
January	16	1	100
January	17	1	100
January	18	1	100
January	19	1	100
January	20	1	100
January	21	1	100
January	22	1	100
January	23	1	100
January	24	1	100
January	25	1	100
January	26	1	100
January	27	1	100
January	28	1	100
January	29	1	100
January	30	1	100
January	31	1	100
February	1	1	100
February	2	1	100
February	3	1	100
February	4	1	100
February	5	1	100
February	6	1	100
February	7	1	100
February	8	1	100
February	9	1	100
February	10	1	100
February	11	1	100
February	12	1	100
February	13	1	100
February	14	1	100
February	15	1	100
February	16	1	100
February	17	1	100
February	18	1	100
February	19	1	100
February	20	1	100
February	21	1	100
February	22	1	100
February	23	1	100
February	24	1	100
February	25	1	100
February	26	1	100
February	27	1	100
February	28	1	100
February	29	1	100
February	30	1	100
February	31	1	100
March	1	1	100
March	2	1	100
March	3	1	100
March	4	1	100
March	5	1	100
March	6	1	100
March	7	1	100
March	8	1	100
March	9	1	100
March	10	1	100
March	11	1	100
March	12	1	100
March	13	1	100
March	14	1	100
March	15	1	100
March	16	1	100
March	17	1	100
March	18	1	100
March	19	1	100
March	20	1	100
March	21	1	100
March	22	1	100
March	23	1	100
March	24	1	100
March	25	1	100
March	26	1	100
March	27	1	100
March	28	1	100
March	29	1	100
March	30	1	100
March	31	1	100
April	1	1	100
April	2	1	100
April	3	1	100
April	4	1	100
April	5	1	100
April	6	1	100
April	7	1	100
April	8	1	100
April	9	1	100
April	10	1	100
April	11	1	100
April	12	1	100
April	13	1	100
April	14	1	100
April	15	1	100
April	16	1	100
April	17	1	100
April	18	1	100
April	19	1	100
April	20	1	100
April	21	1	100
April	22	1	100
April	23	1	100
April	24	1	100
April	25	1	100
April	26	1	100
April	27	1	100
April	28	1	100
April	29	1	100
April	30	1	100
May	1	1	100
May	2	1	100
May	3	1	100
May	4	1	100
May	5	1	100
May	6	1	100
May	7	1	100
May	8	1	100
May	9	1	100
May	10	1	100
May	11	1	100
May	12	1	100
May	13	1	100
May	14	1	100
May	15	1	100
May	16	1	100
May	17	1	100
May	18	1	100
May	19	1	100
May	20	1	100
May	21	1	100
May	22	1	100
May	23	1	100
May	24	1	100
May	25	1	100
May	26	1	100
May	27	1	100
May	28	1	100
May	29	1	100
May	30	1	100
May	31	1	100
June	1	1	100
June	2	1	100
June	3	1	100
June	4	1	100
June	5	1	100
June	6	1	100
June	7	1	100
June	8	1	100
June	9	1	100
June	10	1	100
June	11	1	100
June	12	1	100
June	13	1	100
June	14	1	100
June	15	1	100
June	16	1	100
June	17	1	100
June	18	1	100
June	19	1	100
June	20	1	100
June	21	1	100
June	22	1	100
June	23	1	100
June	24	1	100
June	25	1	100
June	26	1	100
June	27	1	100
June	28	1	100
June	29	1	100
June	30	1	100
July	1	1	100
July	2	1	100
July	3	1	100
July	4	1	100
July	5	1	100
July	6	1	100
July	7	1	100
July	8	1	100
July	9	1	100
July	10	1	100
July	11	1	100
July	12	1	100
July	13	1	100
July	14	1	100
July	15	1	100
July	16	1	100
July	17	1	100
July	18	1	100
July	19	1	100
July	20	1	100
July	21	1	100
July	22	1	100
July	23	1	100
July	24	1	100
July	25	1	100
July	26	1	100
July	27	1	100
July	28	1	100
July	29	1	100
July	30	1	100
July	31	1	100
August	1	1	100
August	2	1	100
August	3	1	100
August	4	1	100
August	5	1	100
August	6	1	100
August	7	1	100
August	8	1	100
August	9	1	100
August	10	1	100
August	11	1	100
August	12	1	100
August	13	1	100
August	14	1	100
August	15	1	100
August	16	1	100
August	17	1	100
August	18	1	100
August	19	1	100
August	20	1	100
August	21	1	100
August	22	1	100
August	23	1	100
August	24	1	100
August	25	1	100
August	26	1	100
August	27	1	100
August	28	1	100
August	29	1	100
August	30	1	100
August	31	1	100
September	1	1	100
September	2	1	100
September	3	1	100
September	4	1	100
September	5	1	100
September	6	1	100
September	7	1	100
September	8	1	100
September	9	1	100
September	10	1	100
September	11	1	100
September	12	1	100
September	13	1	100
September	14	1	100
September	15	1	100
September	16	1	100
September	17	1	100
September	18	1	100
September	19	1	100
September	20	1	100
September	21	1	100
September	22	1	100
September	23	1	100
September	24	1	100
September	25	1	100
September	26	1	100
September	27	1	100
September	28	1	100
September	29	1	100
September	30	1	100
October	1	1	100
October	2	1	100
October	3	1	100
October	4	1	100
October	5	1	100
October	6	1	100
October	7	1	100
October	8	1	100
October	9	1	100
October	10	1	100
October	11	1	100
October	12	1	100
October	13	1	100
October	14	1	100
October	15	1	100
October	16	1	100
October	17	1	100
October	18	1	100
October	19	1	100
October	20	1	100
October	21	1	100
October	22	1	100
October	23	1	100
October	24	1	100
October	25	1	100
October	26	1	100
October	27	1	100
October	28	1	100
October	29	1	100
October	30	1	100
November	1	1	100
November	2	1	100
November	3	1	100
November	4	1	100
November	5	1	100
November	6	1	100
November	7	1	100
November	8	1	100
November	9	1	100
November	10	1	100
November	11	1	100
November	12	1	100
November	13	1	100
November	14	1	100
November	15	1	100
November	16	1	100
November	17	1	100
November	18	1	100
November	19	1	100
November	20	1	100
November	21	1	100
November	22	1	100
November	23	1	100
November	24	1	100
November	25	1	100
November	26	1	100
November	27	1	100
November	28	1	100
November	29	1	100
November	30	1	100
December	1	1	100
December	2	1	100
December	3	1	100
December	4	1	100
December	5	1	100
December	6	1	100
December	7	1	100
December	8	1	100
December	9	1	100
December	10	1	100
December	11	1	100
December	12	1	100
December	13	1	100
December	14	1	100
December	15	1	100
December	16	1	100
December	17	1	100
December	18	1	100
December	19	1	100
December	2		

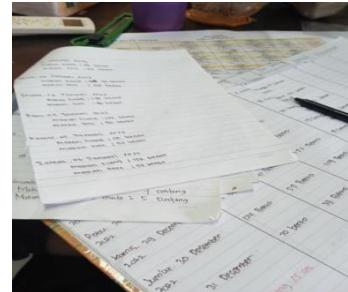
3.1.3 Pantry



Daftar menu pantry 2/23



Rekap Pemakaian Beras



Rekap Bento perbulan

3.1.4 Mekanikal Elektrikal



Pasang kursi roda



pengisian oksigen



penarikan kabel internet



Perbaikan tiang bed



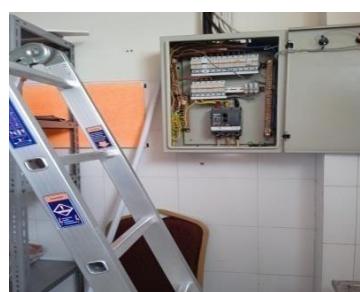
pengisian Preon AC



perbaikan plat bed



Perbaikan Banku Aula



pemantauan box panel HD



pembuatan terminal Uticon



Perawatan kursi kandungan



perawatan USG Monitor



Pembetulan monitor EKG



Mengawasi Vendor Lift

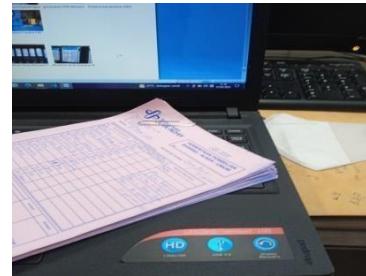
3.1.5 GA



Membuat form dokumen I

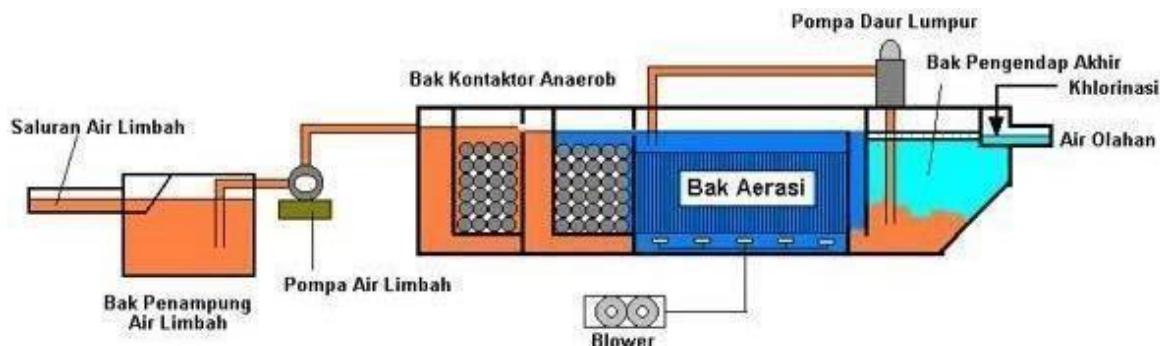


Membuat form dokumen II



Merekap Form permintaan pantry karyawan

3.2 Penalaran Luar (IPAL)



IPAL atau Instalasi Pembuangan Air Limbah adalah salah satu syarat berdirinya rumah sakit, Rumah Sakit Duta Indah telah mempunyai ruangan IPAL sendiri disana juga terdapat tps B3, untuk gambar dari setiap ruangan anda bisa liat halaman 37 di gambar V tentang ruang IPAL, limbah medis seperti jarum suntik, dan bahan beracun lainnya masuk ke dalam TPS B3, air limbah rumah sakit tidak boleh dibuang begitu saja ke lingkungan karena harus dikelola terlebih dahulu, ruangan untuk mengelola itu lah yang dinamakan IPAL

Hasil

Hasil dari pengelolaan limbah dalam IPAL adalah limbah yang aman untuk dibuang di lingkungan karena proses dari IPAL-lah yang membuatnya menjadi bersih dan tidak berbahaya.

Dari semua gambar yang Praktikan tempilkan adalah gambar yang sebenar-benarnya Praktikan lakukan, semua ilmu yang didapat merupakan bentuk balasan dari apa yang Praktikan kerjakan, semoga ilmu baru yang Praktikan dapat bakal berguna untuk kedepannya

BAB IV

4.1 Penutupan

Demikian isi dari Laporan Penelitian ini Praktikan buat sebagai bahan bukti juga dokumentasi dari apa yang Praktikan lakukan selama 2 bulan, tahun ajar periode Februari – Maret 2023 ini. Disampaikan untuk memberitahu kualitas mental dan ilmu yang Praktikan dapatkan juga kualitas pengelolaan Rumah Sakit Duta Indah di lingkungan kesehatan.

4.2 Kesimpulan

Dalam kesimpulannya Praktikan berhasil belajar banyak hal baru, dalam hal ini hal baru yang dimaksud bukalah hanya terkait dengan bidang yang praktikan minati melainkan wawasan baru yang sangat luas tentang dunia kerja yang sebenarnya,

Melalui Prakerin ini Praktikan belajar tentang pentingnya analisis/nalar, tindakan dan pengalaman serta kerja sama dalam pekerjaan agar pekerjaan itu menjadi efektif dalam mencapai tujuan. Saya juga belajar tentang pentingnya tanggung jawab dan kedisiplinan dalam bekerja. Pengalaman yang saya peroleh selama prakerin ini sangat membantu praktikan di masa depan, *karena pada dasarnya semua ilmu itu berguna tergantung cara menggunakannya dan hasilnya*, semoga praktikan dapat mengamalkan ilmu yang praktikan dapat dikemudian harinya.

4.3 Akhir Kata

Dengan keinginan pribadi praktikan/penulis ingin berterima kasih kepada Rumah Sakit Duta Indah dan semua staf umum yang telah membantu dan mendukung praktikan selama masa prakerin. Praktikan juga berterima kasih kepada sekolah dan guru.