

LAPORAN PENELITIAN

PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PRAKERIN)



OLEH:

IKSAN RAMADHAN
11451

PT RS. DUTA INDAH

Jl. Teluk Gong Raya No. 12, Pejagalan, Kec. Penjaringan, Jakarta Utara

YAYASAN PENDIDIKAN SMK CENGKARENG 1

Jl. Bambu Larangan No.67, cengkareng barat, kec. Cengkareng, kota Jakarta Barat
11730

(Februari - Maret 2023)

LEMBAR EKSEKUTIF

Iksan Ramadhan. 11451. Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada bagian (Linen, Kesling, Pantry, GA, ME) Umum Rumah Sakit Duta Indah Jakarta Utara, Program studi Administrasi Perkantoran, SMK Cengkareng 1 Jakarta 2023

Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dibuat sebagai gambaran hasil pekerjaan yang telah dilaksanakan Praktikan selama masa Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan tujuan memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan studi pada Konsentrasi Sekolah Menengah Kejuruan (SMK), Pendidikan Administrasi Perkantoran, SMK Cengkareng 1 Jakarta.

Laporan ini disusun berdasarkan pengalaman Praktikan melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL) selama 2 (dua) bulan kerja terhitung tanggal 1 Februari s.d 31 Maret 2023 pada bagian Linen, Kesling, Pantry, GA, ME yang selanjutnya disebut sub bagian Umum, Rumah Sakit. Duta Indah Jakarta Utara. Tujuan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini bagi Praktikan adalah untuk menambah Ilmu Pengetahuan, Wawasan, Pengalaman, Kemampuan, Kecakapan, Keterampilan untuk membangun usaha dalam menghadapi persaingan global.

Rumah Sakit Duta Indah bergerak di bidang pelayanan Kesehatan di kota Jakarta Utara. Pelaksanaan kerja yang dilakukan Praktikan selama Praktik Kerja Lapangan (PKL) adalah Membantu Pekerjaan bagian Umum.

Dalam pelaksanaannya, Praktikan menemukan kendala diantaranya ketidaktahuannya Praktikan dalam mengerjakan hal baru dan terlalu banyaknya jenis bagian umum, hal itu membuat Praktikan berfikir-kritis untuk menulis laporan ini.

Harapan yang dapat disampaikan oleh Praktikan adalah mengajarkan hal baru yang belum pernah tertulis di teori modul sekolah sangat berdampak besar kepada mental Praktikan yang akan menghadapi pekerjaan, hal ini bisa menjadikan bukti nyata kesiapan Praktikan karena terdapat sedikit perbedaan dengan teori yang dipelajari, oleh karena itu Praktikan berharap bisa mengimplementasikan ilmu yang didapat.

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kehadiran Allah SWT, yang telah memberikan kemudahan dan kelancaran kepada Praktikan dalam menyusun laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan tepat waktu. Sholawat serta salam semoga senantiasa tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW, Keluarga, dan sahabat serta para pengikutnya hingga akhir zaman.

Laporan ini sebagai pertanggung-jawaban Praktikan selama Praktik Kerja Lapangan (PKL) di bagian umum. Laporan ini diharapkan dapat bermanfaat bagi Praktikan khususnya bagi para pembaca untuk menambah pengetahuan.

Dalam kesempatan kali ini Praktikan terlebih dahulu ingin mengucapkan terima kasih kepada pihak - pihak yang telah banyak membantu dan membimbing Praktikan selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) sampai dengan tersusunnya laporan ini kepada :

1. ALLAH SWT yang selalu memberi keselamatan selama berjalannya prakerin.
2. Bapak Sulardi S.Pd selaku kepala sekolah SMK CENGKARENG 1 JAKARTA
3. Bapak Ns. Sadiwijaya, S.Kep, selaku Pembimbing yang mengawasi dan mengarahkan Praktikan dalam penyelesaian Laporan Praktik Kerja Lapangan(PKL)
4. Bpk Eko Wiyanto, Selaku Koordinator Praktik Kerja Lapangan (PKL) dari pihak sekolah Praktikan.
5. Rumah Sakit Duta Indah dan Seluruh Staff Bagian Umum yang telah menerima Praktikan selama 43 (empat puluh tiga) hari kerja.
6. Orang tua, Keluarga, serta Teman – Teman Pendidikan Administrasi Perkantoran yang telah memberikan dukungan moril dan materil.

Semoga laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dapat berguna untuk Praktikan dan juga pembacanya. Praktikan sadar sekali bahwa laporan ini masih memiliki kekurangan. Oleh karena itu, Praktikan mengharapkan saran dan kritik yang membangun.

Jakarta, Maret 2023

Praktikan.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	1
LEMBAR EKSEKUTIF	2
LEMBAR PERSETUJUAN	3
HALAMAN PENGESAHAN	4
KATA PENGANTAR.....	5
DAFTAR ISI.....	6
DAFTAR TABEL.....	7
DAFTAR GAMBAR.....	8
<u>BAB I PENDAHULUAN</u>	
1.1 latar belakang.....	9
1.2 Maksud dan Tujuan.	10
1.3 Lokasi dan Penulisan Laporan	11
1.5 Jadwal Persebaran Unit	12
BAB II TINJAUAN UMUM RUMAH SAKIT DUTA INDAH	
2.1 Sejarah Singkat.....	13
2.2 Struktur Organisasi Bagian Umum.....	11
2.3 Kegiatan Bagian Umum.....	12
2.3.1 Linen/Laundry	12
2.3.2 Kesling (Kesehatan Lingkungan)	12
2.3.3 Pantry	12
2.3.4 ME	15
2.2.5 GA (General Affair) / Bagian Umum	13
BAB III KEGIATAN HARIAN PRAKTIKAN	
3.1 Lampiran Gambar	14
3.2 Penalaran Luar (IPAL)	20
3.2 Daftar Nilai.....	21
BAB IV PENUTUP	27

DAFTAR TABEL

Tabel 1	Timeline Penulisan Laporan PKL	11
Tabel 2	Jadwal Persebaran Unit.....	12
Tabel 3	Daftar Nilai	21

DAFTAR GAMBAR

Gambar I. Cover Halaman.....	1
Gambar II. Logo Tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL).....	12
Gambar III. Struktur Bagian Umum.....	13
Gambar IV. Kegiatan Harian.....	16
Gambar V. Ruangan IPAL.....	20

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 latar belakang

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan salah satu kegiatan yang sering dilakukan oleh siswa kejuruan sebagai bagian dari kurikulum kejuruan. Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan pengalaman langsung kepada siswa kejuruan dalam menghadapi situasi dan tantangan yang muncul di dunia kerja.

Melalui PKL, siswa dapat mengaplikasikan teori yang telah dipelajari di sekolah ke dalam lingkungan kerja yang sesungguhnya. Hal ini memungkinkan siswa untuk memperoleh pemahaman yang lebih mendalam dan praktis tentang pekerjaan yang akan dijalankan nanti setelah lulus dari sekolah kejuruan.

Selain itu, PKL juga memberikan kesempatan kepada siswa untuk memperluas jaringan pertemanan dan mengembangkan keterampilan sosial yang diperlukan di dalam dunia kerja. Dalam PKL, siswa juga dapat belajar tentang nilai-nilai seperti disiplin, tanggung jawab, kerjasama, serta mengembangkan sikap profesionalisme yang baik.

Dalam jangka panjang, PKL dapat membantu siswa dalam mempersiapkan diri untuk memasuki dunia kerja dengan lebih baik dan lebih siap. Dengan demikian, PKL merupakan bagian penting dari pengalaman pendidikan yang dapat memberikan manfaat yang besar bagi siswa, sekolah, perusahaan dan juga bagi masyarakat.

1.2 Maksud dan Tujuan.

Praktik Kerja Lapangan (PKL) memiliki beberapa maksud dan tujuan, diantaranya:

a. Memperoleh pengalaman praktis:

Melalui PKL, siswa kejuruan dapat memperoleh pengalaman praktis dalam menyelesaikan tugas-tugas yang diberikan di lingkungan kerja yang sesungguhnya. Dengan demikian, siswa dapat lebih cepat paham dengan pekerjaannya

b. Mengembangkan keterampilan dan kompetensi:

PKL juga bertujuan untuk mengembangkan keterampilan dan kompetensi siswa dalam bidang tertentu. siswa dapat memperdalam pengetahuan dan keterampilan yang telah dipelajari di sekolah serta memperoleh pengalaman baru dalam bidang pekerjaan yang diminati.

c. Meningkatkan keterampilan sosial dan profesional:

Melalui PKL, siswa dapat meningkatkan keterampilan sosial seperti kemampuan berkomunikasi, bekerja sama dalam tim, dan mengembangkan jaringan pertemanan. Selain itu, siswa juga dapat belajar tentang sikap profesional seperti disiplin, tanggung jawab, dan integritas.

d. Memperluas wawasan dan pengalaman:

PKL dapat membuka kesempatan bagi siswa untuk memperluas wawasan dan pengalaman di bidang yang diminati. siswa dapat mengenal lingkungan kerja dan budaya perusahaan yang berbeda serta memperoleh pengalaman baru yang tidak dapat diperoleh di sekolah.

e. Meningkatkan kesempatan kerja:

PKL juga dapat meningkatkan kesempatan kerja bagi siswa setelah lulus nanti. Pengalaman kerja di lapangan dapat menjadi nilai tambah yang memperkuat lamaran kerja dan meningkatkan daya saing di pasar kerja.

demikian, PKL sangat penting, pengalaman lapangan yang dapat membantu siswa mempersiapkan diri memasuki dunia kerja dengan lebih siap dan berkualitas.

1.3 Lokasi

2



Gambar 2

Informasi Rumah Sakit :

Jalan Teluk Gong Raya No. 12, Kel. Pejagalan, Kec. Penjaringan,

JAKARTA UTARA, 14450

Phone : - (021) 6667 6188

Fax : (021) 6667 6190

Email : info@rsdutaindah.com

1.4 Penulisan Laporan



Penulisan Laporan Praktikan kumpulan dari pengamatan mandiri Praktikan Setelah semua data dan informasi yang dibutuhkan terkumpul, Praktikan dengan segera membuat laporan penelitian PKL. Laporan PKL dibutuhkan Praktikan guna sebagai salah satu syarat kelulusan siswa pendidikan administrasi perkantoran, berikut tabel *timeline* kegiatan PKL

TABEL 2 Timeline Kegiatan PKL

Kegiatan	Januari				Februari				Maret			
Observasi												
Pesiapan												
Pelaksanaan												
PTS												
Penulisan Laporan												

Sumber : Data diperoleh dari Praktikan

1.5 Jadwal Persebaran Unit

Nama : SMK Cengkareng 1 Jakarta (SACENG)		Nama : Rumah Sakit Duta Indah (RSDI)		
Sekolah Praktikan		Lokasi Prakerin		
				
JADWAL UNIT				
UNIT	LINEN	Jam Kerja	08:00 – 17:00	100%
		Tanggal	1 - 10 Februari 2023	
		Ruangan	Ruang Linen	
UNIT	KESLING/K3	Jam Kerja	08:00 – 17:00	50% Ket : UJIAN/PTS
		Tanggal	13 - 18 Februari 2023	
		Ruangan	Ruang Manajer Umum	
UNIT	PANTRY	Jam Kerja	08:00 – 17:00	100%
		Tanggal	27 Feb - 3 Mar 2023	
		Ruangan	Ruang Pantry Karyawan	
UNIT	ME	Jam Kerja	08:00 – 17:00	100%
		Tanggal	5 - 17 Maret 2023	
		Ruangan	Ruang Pantry Karyawan	
UNIT	ME	Jam Kerja	07:30 – 15:30	100% Ket : Ramadhan
		Tanggal	19 - 31 Maret 2023	
		Ruangan	Ruangan Manajer Umum	

Tabel 2 Jadwal Persebaran Unit

BAB II

TINJAUAN UMUM RS. DUTA INDAH

2.1 Sejarah Singkat

Rumah Sakit Duta Indah adalah Rumah Sakit Umum yang telah berdiri dan melakukan peresmian soft opening pada tanggal 12 Maret 2015 yang bertempat di Jl. Teluk Gong Raya No. 12, Kelurahan Penjagalan, Kecamatan Penjaringan, Jakarta Utara. Rumah sakit duta indah menjadi suatu harapan untuk lebih meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan masyarakat. Menjadi suatu kebanggaan bagi kami untuk memberikan pelayanan yang maksimal bagi setiap pasien yang datang.

➤ *Motto*

"Kesehatan anda adalah prioritas kami"

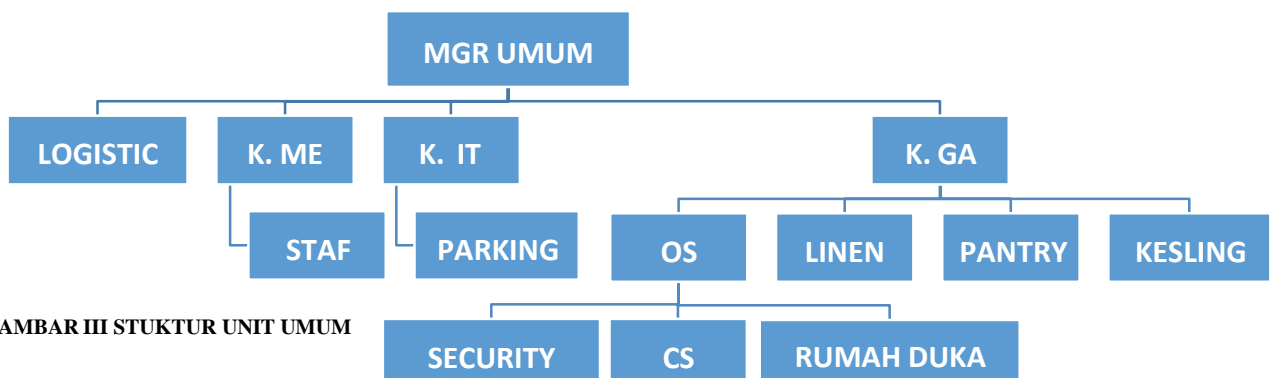
➤ *Visi*

Menjadi Rumah Sakit yang memberikan pelayanan kesehatan dengan profesionalisme yang tinggi

➤ *Misi*

- a. Memberikan pelayanan kesehatan terbaik secara professional, berkesinambungan dan terintegrasi.
- b. Bekerja sebagai tim yang professional, beretika, dinamis, inovatif, dan dedikasi tinggi dalam lingkungan pelayanan yang sehat dan harmonis
- c. Menjaga kualitas SDM sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- d. Memanfaatkan peluang pasar secara berkesinambungan, inovatif, dan terintegrasi.

2.2 Struktur Organisasi Bagian Umum



GAMBAR III STUKTUR UNIT UMUM

2.3 Kegiatan Bagian Umum.

Bagian umum merupakan satuan/ unit kerja Rumah Sakit Duta Indah dalam pelaksanaan pelayanan kesehatan, jaminan, pengendalian serta penyelenggara di bidang umum seperti keamanan, kenyamanan, dan kelancaran dalam program peningkatan derajat kesehatan masyarakat. bagian umum dipimpin oleh seorang manajer yang bertanggung jawab kepada bagian Umum Rumah Sakit Duta Indah, Penjaringan, Jakarta Utara.

2.3.1 Linen/Laundry

Maksud dari “Linen” di dalam rumah sakit adalah kain atau bahan yang digunakan untuk kebutuhan sprei, bantal, guling, selimut, baju petugas, baju pasien dan alat instrumen lainnya. Tugas dari petugas linen adalah mengumpulkan semua bahan kotor, diserahkan ke Vendor dan dikembalikan lalu staf linen menyerahkan bahan bersih ke setiap kamar/ruangan, seperti di rumah sakit duta indah yaitu kamar ZIRCON, CRYSTAL, HD, OK, VK, BABY, ICU, POLI, IGD, dan RADIOLOGI.

2.3.2 Kesling (Kesehatan Lingkungan)

Kesehatan lingkungan rumah sakit adalah upaya pencegahan penyakit dan/atau gangguan kesehatan dari faktor risiko lingkungan untuk mewujudkan kualitas lingkungan yang sehat baik dari aspek fisik, kimia, biologi, maupun sosial di dalam lingkungan rumah sakit.

kesling juga bertanggung jawab kepada seluruh aspek seperti udara (suhu), air, kebersihan lingkungan dan yang paling penting itu adalah limbah, Limbah rumah sakit tidak bisa dibuang begitu saja, limbah tersebut perlu dioalah dengan standar yang sudah ditetapkan oleh dinas yang mengaturnya.

2.3.3 Pantry

Pantry adalah sebuah ruangan tempat penyimpanan bahan makanan dan minuman, maupun barang-barang terkait penyajian makanan seperti alat makan atau alat masak. Memasak untuk petugas dan pasien adalah tugas dari petugas pantry, tidak hanya itu menyiapkan dan menyuci banyak porsi hidangan sekaligus bukan tugas yang mudah, dan memikirkan ide untuk menu masakan setiap harinya.

2.3.4 ME (Mekanikal Elektrikal)

Mekanikal Elektrikal atau disingkat menjadi ME dikenal sebagai jenis layanan jasa yang mana pekerjaannya berkaitan dengan pengelolaan sistem utilitas umum. dari yang Praktikan saksikan sendiri bagian ME sering melakukan service ac, lampu, mengisi oksigen, serta membetulkan apa saja yang masih berguna/ masih bisa diperbaiki agar tidak terjadi pemborosan pembelian barang.

2.2.5 GA (General Affair) / Bagian Umum

GA atau Unit Umum merupakan unit yang memberikan supporting terkait pelayanan rumah sakit/ *Hospital Operating Support* (HOST). seperti namanya kata “umum” itu berarti luas. Oleh karena itu ilmu yang Praktikan dapat di bagian ini tidak terbatas. Praktikan sempat tidak terpikirkan *job desk* apa yang ada dibagian ini, karena pekerjaannya begitu banyak mulai dari dalam rumah sakit (internal) hingga luar rumah sakit(external).

Bagian umum juga mengurus beberapa form permintaan dan penawaran untuk unit lainnya, yang berfungsi sebagai tembusan untuk unit yang berada di bawahnya, hal yang biasa dilakukan unit umum mendokumentasikan semua dokumen penting untuk atau sebagai bahan bukti dan tanda telah dilakukannya pekerjaan tersebut.

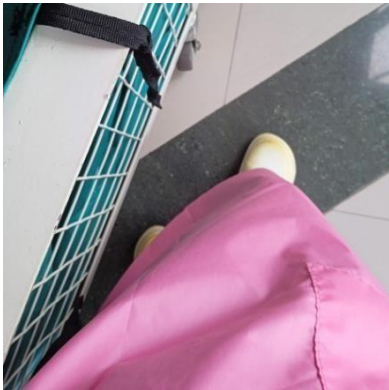
BAB III

KEGIATAN HARIAN PRAKTIKAN

Dalam Bab III ini Praktikan akan menjelaskan apa saja yang Praktikan kerjakan selama masa Praktik Kerja Lapangan (PKL) pertama Praktikan ingin mengingatkan kalau Praktikan berkerja di berbagai unit umum, seperti Linen, Kesling, Pantry, ME, GA, penjelasan Praktikan akan langsung merujuk pada gambar yang Praktikan lampirkan.

3.1 Lampiran Gambar

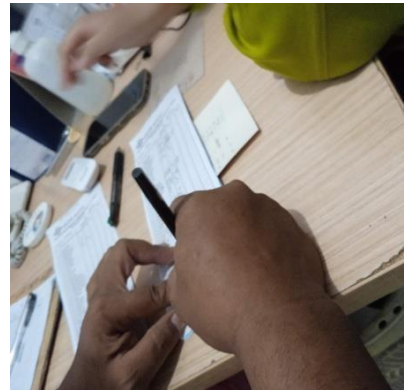
3.1.1 LINEN



Persiapan APD



penghitungan bersih



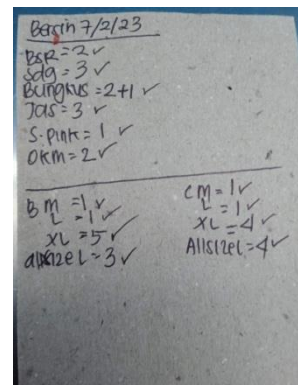
penulisan form bersih



Restoking di ruang packing



Penimbang berat linen kotor



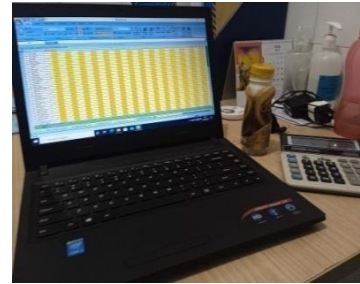
Form bersih 7/2/23



Form linen kotor



**penimbangan linen
Kotor infeksius**



**rekap kilo dan total
linen perbulan**

3.1.2 Kesling

Gambar IV. R.Ipal



Tank penghalus bakteri



Tank limbah cair



Tank pengurai air limbah



Chlorine tank



Bak Pembagi Lumpur



Ruang IPAL



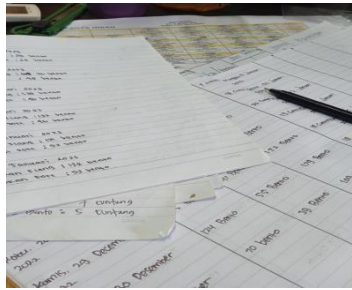
Ruang limbah Ipal

3.1.3 Pantry



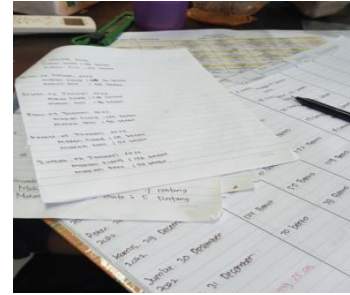
A detailed menu list for a pantry, titled 'MENU BUKAN' and 'PUTA INDAH'. It lists various food items and their quantities for different dates and locations.

Daftar menu pantry 2/23



A table titled 'Rekap Pemakaian Beras' (Rice Consumption Summary) showing the usage of rice over time, with columns for dates and quantities.

Rekap Pemakaian Beras



A table titled 'Rekap Bento perbulan' (Monthly Bento Summary) showing the usage of bento over time, with columns for dates and quantities.

Rekap Bento perbulan

3.1.4 Mekanikal Elektrikal



Pasang kursi roda



pengisian oksigen



penarikan kabel internet



Perbaikan tiang bed



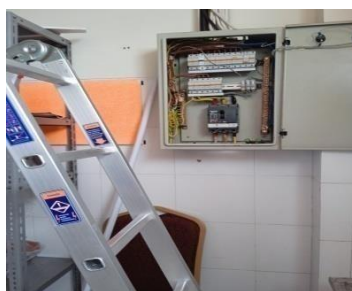
pengisian Preon AC



perbaikan plat bed



Perbaikan Banku Aula



pemantauan box panel HD



**pembuatan terminal
Uticon**



Perawatan kursi kandungan



perawatan USG Monitor



Pembetulan monitor EKG



Mengawasi Vendor Lift

3.1.5 GA



Membuat form dokumen I

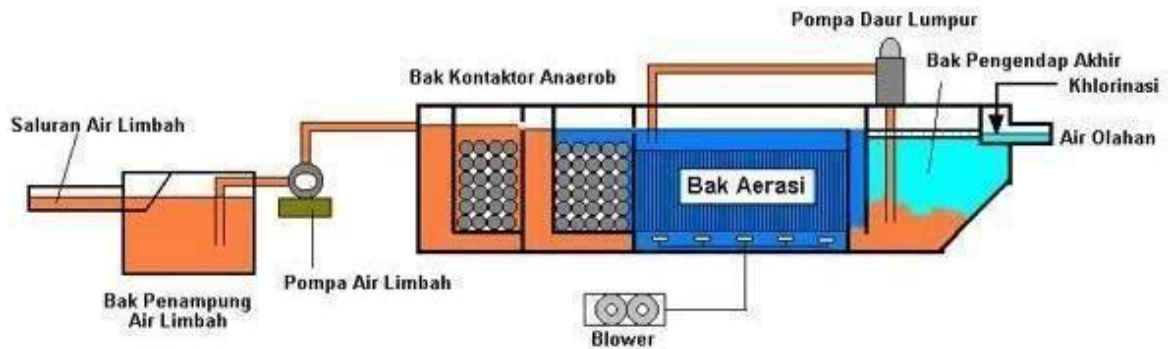


Membuat form dokumen II



Merekap Form permintaan pantry karyawan

3.2 Penalaran Luar (IPAL)



IPAL atau Instalasi Pembuangan Air Limbah adalah salah satu syarat berdirinya rumah sakit, Rumah Sakit Duta Indah telah mempunyai ruangan IPAL sendiri disana juga terdapat tps B3, untuk gambar dari setiap ruangan anda bisa liat halaman 37 di gambar V tentang ruang IPAL, limbah medis seperti jarum suntik, dan bahan beracun lainnya masuk ke dalam TPS B3, air limbah rumah sakit tidak boleh dibuang begitu saja ke lingkungan karena harus dikelola terlebih dahulu, ruangan untuk mengelola itu lah yang dinamakan IPAL

Hasil

Hasil dari pengelolaan limbah dalam IPAL adalah limbah yang aman untuk di buang di lingkungan karena proses dari IPAL-lah yang mem-buatnya menjadi bersih dan tidak berbahaya.

Dari semua gambar yang Praktikan tempilkan adalah gambar yang sebenar-benarnya Praktikan lakukan, semua ilmu yang didapat merupakan bentuk balasan dari apa yang Praktikan kerjakan, semoga ilmu baru yang Praktikan dapat bakal berguna untuk kedepannya

BAB IV

4.1 Penutupan

Demikian isi dari Laporan Penelitian ini Praktikan buat sebagai bahan bukti juga dokumentasi dari apa yang Praktikan lakukan selama 2 bulan, tahun ajar periode Februari – Maret 2023 ini. Disampaikan untuk memberitahu kualitas mental dan ilmu yang Praktikan dapatkan juga kualitas pengelolaan Rumah Sakit Duta Indah di lingkungan kesehatan.

4.2 Kesimpulan

Dalam kesimpulannya Praktikan berhasil belajar banyak hal baru, dalam hal ini hal baru yang dimaksud bukanlah hanya terkait dengan bidang yang praktikan minati melainkan wawasan baru yang sangat luas tentang dunia kerja yang sebenarnya,

Melalui Prakerin ini Praktikan belajar tentang pentingnya analisis/nalar, tindakan dan pengalaman serta kerja sama dalam pekerjaan agar pekerjaan itu menjadi efektif dalam mencapai tujuan. Saya juga belajar tentang pentingnya tanggung jawab dan kedisiplinan dalam bekerja. Pengalaman yang saya peroleh selama prakerin ini sangat membantu praktikan di masa depan, *karena pada dasarnya semua ilmu itu berguna tergantung cara menggunakannya dan hasilnya*, semoga praktikan dapat mengamalkan ilmu yang praktikan dapat dikemudian harinya.

4.3 Akhir Kata

Dengan keinginan pribadi praktikan/penulis ingin berterima kasih kepada Rumah Sakit Duta Indah dan semua staf umum yang telah membantu dan mendukung praktikan selama masa prakerin. Praktikan juga berterima kasih kepada sekolah dan guru.